

企画出展マニュアル 舞台公演企画編 vol.1 訂正用紙

京都大学 11 月祭事務局

日付	頁	変更箇所	変更前	変更後
9/2	8-9	「4. 舞台公演企画出展の流れ」図	④ 団体登録を行う ～9/9 (月)	④ 団体登録を行う 後日メールでご連絡します。
9/2	10-12	「5. 11 月祭学生ポータル PENGUIN について」	-	※1 参照
9/2	14	「6. 企画登録会について」「企画ページの表示」	-	PENGUIN が復旧し次第、利用できることとなる予定です。
9/2	15	「7. 企画責任者について」「企画責任者の確定方法」	(全体)	仮企画責任者に送信されるメールや PENGUIN 上に掲載されているリンクからアクセスできる Google フォームから企画責任者の確定を行ってください。
9/2	16	「8. 企画申請票について」「企画申請票とは」	PENGUIN 上の企画ページから	企画責任者に送信されるメールや PENGUIN 上に掲載されているリンクからアクセスできる Google フォームから
9/2	17	「8. 企画申請票について」	-	「企画申請票提出」 企画申請票の提出後、企画責任者に提出内容をメールで送信します。
9/2	18	「9. 団体登録について」「団体登録における手続きの流れ」図	① 団体登録を行う ～9/9 (月)	PENGUIN が復旧し次第、PENGUIN 上で手続きを行っていただきます。締め切りは後日メールでご連絡します。
9/2	19	「9. 団体登録について」「団体登録の手順」	締め切りは 9/9 (月) です。	PENGUIN が復旧し次第、PENGUIN 上で手続きを行っていただきます。締め切りは後日メールでご連絡します。

9/2	19	「9. 団体登録について」「団体登録の手順」「団体の1企画目として登録する場合」表	団体名はここで正式な確定となります。	11月祭公式パンフレットに掲載される団体名は、企画申請票で確定となります。
9/2	23	「11. 広報用原稿について」「企画紹介画像について」	PENGUIN上の企画ページから	メールやPENGUIN上に掲載されているリンクからアクセスできるGoogleフォームから
9/2	24	「11. 広報用原稿について」「パンフレット原稿について」	PENGUIN上の企画ページから	メールやPENGUIN上に掲載されているリンクからアクセスできるGoogleフォームから
9/2	35	「17. FAQ」Q1	PENGUIN上の企画ページから	企画責任者に送信されるメールやPENGUIN上に掲載されているリンクからアクセスできるGoogleフォームから
9/2	35	「17. FAQ」Q4	企画申請票や広報用原稿については、締め切りまではPENGUIN上の企画ページから変更可能です。	企画申請票や企画紹介画像提出フォーム、パンフレット原稿提出フォームは、締め切りまでは再提出が可能、Webサイト原稿提出フォーム、団体広報原稿提出フォームはPENGUIN上の企画ページから締め切りまでは変更可能です。
9/2	38	「舞台公演企画 今後の流れ」	「9/9(月)団体登録 完了締め切り」	(削除)

※1「11月祭学生ポータル PENGUIN について」

現在、11月祭学生ポータル PENGUIN でログインができない状態となっております。ご迷惑をおかけし、大変申し訳ございません。復旧のめどは立っておりませんが、復旧し次第、PENGUIN 上や各種広報媒体を通じてご連絡いたします。なお、一部コンテンツは現在もご利用いただけます。

今後、一部の手続きを除いては、基本的に復旧前は PENGUIN 上のフォームを代替する Google フォームで、復旧後は PENGUIN 上のフォームで手続きを行います。

また、PENGUIN アカウントを作成する代わりに、Google フォームを用いて企画出展の手続きのためのアカウントを作成していただきます。アカウント作成の Google フォームには、9月の企画登録会の際にスタッフが提示する QR コードや、PENGUIN 上に掲載されるリンクからアクセスすることができます。なお、PENGUIN の復旧後は、PENGUIN 上で PENGUIN アカウントを改めて作成していただく必要があります。ただし、今年度 PENGUIN アカウントを作成済みの方は復旧後にも改めて作成していただく必要はありません。