屋内企画第1回/屋内カフェ企画第2回
企画責任者説明会

京都大学
11月祭事務局

10/5(月) 18:45~ @４共３１・４共３２

本日の配布物

- 11月祭への企画出展に関する誓約書
- 酒類の取り扱いに関する誓約書
- 保証金納入書
- 物品斡旋・通常注文申込書（屋内企画のみ）
- 11月祭公式パンフレット企画割引販売について（屋内企画のみ）
- 物品斡旋マニュアル 屋内企画編 vol.1（屋内企画のみ）
- 企画出展マニュアル 屋内企画編 vol.2（屋内企画のみ）
- 企画出展におけるコンテンツ利用に関する誓約書（屋内企画のみ）
  - この説明会終了後に提出
- 環境・衛生対策費納入書（屋内カフェ企画のみ）

本日の連絡事項（屋内企画）

1. 企画出展場所の割り振りについて（屋内カフェ企画と共通）
2. 企画出展マニュアルの読み合わせ（屋内カフェ企画と共通）
3. 物品斡旋マニュアルの読み合わせ
4. 11月祭期間中の企画の撮影に関する意向確認
5. 企画出展におけるコンテンツ利用に関する誓約書記入
6. 諸連絡
7. 今後の流れ

本日の連絡事項（屋内カフェ企画）

1. 企画出展場所の割り振りについて（屋内企画と共通）
2. 企画出展マニュアルの読み合わせ（屋内企画と共通）

   ～移動～
3. 保菌検査について
4. 諸連絡
5. 今後の流れ

本日の連絡事項

1. **企画出展場所の割り振りについて**
2. 企画出展マニュアルの読み合わせ
3. 物品斡旋マニュアルの読み合わせ（屋内企画のみ）
4. 11月祭期間中の企画の撮影に関する意向確認（屋内企画のみ）
5. 企画出展におけるコンテンツ利用に関する誓約書記入（屋内企画のみ）
6. 諸連絡
7. 今後の流れ

企画出展場所の割り振りについて

- 9/28(月)に決定版をメールにて送信しました。

  ご確認のほどお願いいたします。

- 企画調査フォーム①にて控え室を希望された方には、

  個別でメールを送信しております。

本日の連絡事項

1. 企画出展場所の割り振りについて
2. **企画出展マニュアルの読み合わせ**
3. 物品斡旋マニュアルの読み合わせ（屋内企画のみ）
4. 11月祭期間中の企画の撮影に関する意向確認（屋内企画のみ）
5. 企画出展におけるコンテンツ利用に関する誓約書記入（屋内企画のみ）
6. 諸連絡
7. 今後の流れ

企画出展マニュアルの読み合わせ

- 「企画出展マニュアル 屋内企画編/屋内カフェ企画編 vol.2」をご覧になりながら説明をお聞きください。

- このスライドに該当ページを表示いたします。
  ご参考にしてください。

企画出展マニュアルの読み合わせ

■企画出展の注意点

・屋内企画

4ページ

・屋内カフェ企画

4ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■企画調査フォーム②について

・屋内企画

13ページ

・屋内カフェ企画

15ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■誓約書について

・屋内企画

19ページ

・屋内カフェ企画

19ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■保証金について

・屋内企画

20ページ

・屋内カフェ企画

20ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■現金援助について

・屋内企画

21~22ページ

・屋内カフェ企画

記載なし

企画出展マニュアルの読み合わせ

■設備移動について

・屋内企画

24ページ

・屋内カフェ企画

21~22ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■AV機器について

・屋内企画

25ページ

・屋内カフェ企画

22~23ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■車両入構

・屋内企画

28ページ

・屋内カフェ企画

25ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■屋内PRビラについて

・屋内企画

33ページ

・屋内カフェ企画

28ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■ステージ転換中企画PR音源について

・屋内企画

35ページ

・屋内カフェ企画

29ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■企画広報用原稿について

・屋内企画

36ページ

・屋内カフェ企画

32ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■広報用マップの配布について

・屋内企画

41ページ

・屋内カフェ企画

39ページ

企画出展マニュアルの読み合わせ

■一般企画広報用ハッシュタグについて

・屋内企画

42ページ

・屋内カフェ企画

40ページ

京都大学
11月祭事務局

企画出展マニュアルの読み合わせ

■お問い合わせ

・屋内企画

43ページ

・屋内カフェ企画

41ページ

移動

- 屋内カフェ企画の方は企画種固有の説明を行うため、スタッフの誘導に従い出口側に着席されている方から順にご退出ください。

本日の配布物（屋内カフェ企画分のみ再掲）

- 11月祭への企画出展に関する誓約書
- 酒類の取り扱いに関する誓約書
- 保証金納入書
- 環境・衛生対策費納入書
- 保菌検査についてのプリント
- 保菌検査キット

本日の連絡事項（屋内カフェ企画）

1. 企画出展場所の割り振りについて（屋内企画と共通）
2. 企画出展マニュアルの読み合わせ（屋内企画と共通）

   ～移動～

3. **保菌検査について**
4. 諸連絡
5. 今後の流れ

保菌検査について

① 調理者申請（PENGUIN）

⇓

② 保菌検査

⇓

③ 陰性判定を受けた方のみ、食品、調理器具、容器、その他食品が接触するものに触れることができます

保菌検査のやり方

- 配布プリントの指示に従って採便してください
- プリントは写真を撮る、コピーするなどして、適宜共有してください
- お困りの際は、cafe@november-festibval.jp までご連絡ください

検査キットの配布について

- 検査キットが追加で必要な場合には、調理者登録された人数分のみお渡し可能です
- 採便はまだしないでください
  （正常な結果を得ることができません）
- 紛失しないようにご注意ください

保菌検査の料金について

- 1検体につき400円（パス証代を含む）
- 検査不能等により再検査になった場合の
  検査料金は1検体につき330円
- 代金の納入方法については、
  第3回企画責任者説明会にてご説明します

今後のスケジュール

▷10/21(水)　第3回企画責任者説明会

検査キットの提出方法、検査料金の納入方法などについて説明

▷10/24(土)〜10/29(木)　採便可能期間

▷10/27(火)〜10/29(木)　提出期間

10/28(水) 第4回企画責任者説明会
または11月祭事務局BOX（10:00~21:00）

▷10/31(土)〜11/5(木)採便可能期間（予備）

▷11/3(火)〜11/5(木)　予備提出期間

本日の連絡事項（屋内カフェ企画）

1. 企画出展場所の割り振りについて（屋内企画と共通）
2. 企画出展マニュアルの読み合わせ（屋内企画と共通）

   ～移動～
3. 保菌検査について
4. **諸連絡**
5. 今後の流れ

京都大学
11月祭事務局

諸連絡①

■ **パンフレットプレビュー確認について**

・ 現在、屋内カフェ企画のパンフレットプレビュー確認の期間中です。

【確認期間】10/5(月)～10/8(木)

・ PENGUIN上のマイページ＞企画ページにある「パンフレットプレビュー」からご確認いただけます。

諸連絡②

■ 環境・衛生対策費について

・ 手洗い場・ごみ処理の費用をまとめて環境・衛生対策費として、1企画12,000円を負担していただきます。

・ 環境・衛生対策費納入書に納入日・企画コード・企画名・団体名を黒ボールペンで記入し、代金を添えて10/21(水)の屋内カフェ企画第3回企画責任者説明会でお支払いください。

本日の連絡事項（屋内カフェ企画）

1. 企画出展場所の割り振りについて（屋内企画と共通）
2. 企画出展マニュアルの読み合わせ（屋内企画と共通）

   ～移動～
3. 保菌検査について
4. 諸連絡
5. **今後の流れ**

京都大学
11月祭事務局

屋内カフェ　第3回企画責任者説明会

- **日時**　10/21(水)　18:45〜
- **場所**　4共10講義室
- **提出物**
  - 環境・衛生対策費納入書
  - 環境・衛生対策費
- **備考**
  - 屋内カフェ企画のみでの開催

京都大学
11月祭事務局

おわりに

ご参加いただきありがとうございました

ご質問等ございましたら後方までお越しください

京都大学
11月祭事務局